

«Утверждено»

Приказ от 25.12.2012 года № 274

## Положение

### **об организации деятельности дошкольных мини-центров на базе филиала муниципального бюджетного образовательного учреждения Уваровщинской средней общеобразовательной школы**

#### **1. Общие положения**

1.1. Положение об организации деятельности дошкольных мини-центров на базе муниципального бюджетного образовательного учреждения Уваровщинской средней общеобразовательной школы (далее - Положение, Учреждение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании» (с изменениями), Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2011 №2562, примерного положения об организации деятельности дошкольных мини-центров на базе областных государственных и муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, утверждённого постановлением администрации Тамбовской области от 21.06.2010 № 724, другими нормативными правовыми актами по вопросам образования, социальной защиты прав и интересов детей.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок организации деятельности дошкольных мини-центров на базе Учреждения (далее - дошкольные мини-центры).

1.3. Дошкольный мини-центр является структурным подразделением Учреждения.

1.4. Дошкольные мини-центры создаются в целях всестороннего развития детей в возрасте от 2 до 6 лет и консультативно-методической поддержки их родителей (законных представителей) в организации воспитания и обучения ребенка, социальной адаптации детей.

1.5. Основными задачами дошкольных мини-центров являются:

- обеспечение ранней социализации детей;
- умственное, нравственное, физическое, эстетическое, эмоциональное, познавательное развитие детей с учетом индивидуальных особенностей и возможностей каждого ребенка;
- воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- организация присмотра и ухода за детьми;
- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей;
- психолого-педагогическое просвещение родителей;
- взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

1.6. Дошкольные мини-центры могут создаваться на базе Учреждения и его филиалов при наличии необходимых материально-технических условий и кадрового обеспечения. Помещения Учреждения должны отвечать санитарно-гигиеническим требованиям, правилам пожарной безопасности.

1.7. Порядок приема в дошкольные мини-центры определяется Учреждением, на базе которого он создан.

## 2. Организация деятельности дошкольного мини-центра

2.1. Дошкольный мини-центр в Учреждении открывается на основании правового акта органа местного самоуправления об открытии дошкольного мини-центра и приказа руководителя Учреждения.

2.2. В дошкольном мини-центре могут быть представлены услуги по дошкольному образованию и воспитанию в группах кратковременного пребывания различной направленности и в иных формах:

- «Адаптационная группа» - для детей в возрасте с 2 до 3 лет в целях обеспечения ранней социализации детей и адаптации их к поступлению в дошкольные образовательные учреждения;
- «Группа развития» - для детей в возрасте от 3 до 6 лет с целью всестороннего развития детей, их социализации в коллективе сверстников и взрослых;
- «Группа для детей, у которых русский язык не является родным» - для детей в возрасте от 3 до 6 лет с целью обеспечения адаптации ребенка в русскоязычной среде, овладения навыками русской речи, формирования основ готовности к школьному обучению;
- «Группа для детей с ограниченными возможностями здоровья» - для детей в возрасте от 2 до 6 лет с целью оказания систематической психолого-медико-педагогической помощи детям с ограниченными возможностями здоровья, их воспитания и обучения, консультативно-методической поддержки родителей;
- «Особый ребенок» - для детей-инвалидов в возрасте от 2 до 6 лет с целью оказания систематической психолого-медико-педагогической помощи детям-инвалидам, формирования у них предпосылок учебной деятельности, социальной адаптации, содействия родителям в организации воспитания и обучения детей;
- «Играя, обучаюсь» - для детей от 2 до 6 лет для обеспечения освоения ребенком социального опыта, общения со сверстниками и взрослыми в совместной игровой деятельности, формирования основ готовности к школьному обучению;
- «Группы вечернего пребывания, выходного и праздничного дня» - для детей от 2 до 6 лет с целью оказания помощи родителям в вопросах воспитания и обучения детей, организации присмотра и ухода за детьми;
- «Юный олимпиец» - для детей в возрасте от 4 до 6 лет в целях физического развития и приобщения детей к спорту;
- гувернерская служба, консультационные услуги для родителей (законных представителей), «Школа будущих родителей» и другие.

2.3. Дошкольные мини-центры могут функционировать по гибкому режиму от 1 до 7 дней в неделю, от 2 до 10 часов в день, как в утренние часы, так и во второй половине дня. Группы дошкольных мини-центров могут открываться в течение учебного года по мере комплектования.

2.4. Режим работы групп дошкольного мини-центра и длительность пребывания в них детей определяются уставом Учреждения.

2.5. Для одной группы дошкольного мини-центра выделяется помещение площадью не менее 2,5 квадратных метров на одного ребенка, оборудованное и оформленное в виде игровой комнаты, с раздевальной и буфетной зонами.

2.6. Количество групп в дошкольном мини-центре определяется Учреждением, на базе которого он создан, исходя из предельной наполняемости.

2.7. Комплектование групп кратковременного пребывания осуществляется как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу.

2.8. Наполняемость групп дошкольного мини-центра устанавливается в зависимости от возраста детей в соответствии с Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении.

2.9. Прием детей в дошкольные мини-центры осуществляется на основании заявления родителей, медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, решения психолого-медико-педагогической комиссии при наличии у ребенка ограниченных возможностей здоровья.

2.10. Для открытия дошкольного мини-центра необходимы:

- положение о дошкольном мини-центре, штатное расписание, должностные обязанности работников, режим работы;
- образовательная программа;
- учебный план;
- список детей;
- заявление родителей (законных представителей);

- договоры с родителями (законными представителями).

2.11. В процессе деятельности дошкольного мини-центра ведется следующая документация:

- журнал учета детей, посещающих группы дошкольного мини-центра;
- журнал посещаемости занятий;
- перспективный план работы на каждого ребенка, посещающего группу дошкольного мини-центра;
- ежедневные планы работы воспитателей (других работников);
- расписание занятий, утвержденное руководителем Учреждения;
- паспорт дошкольного мини-центра или картотека с перечнем оборудования и пособий.

Ведение документации дошкольного мини-центра выделяется в отдельное делопроизводство.

2.12. Руководство и контроль за финансово-хозяйственной, педагогической и медицинской деятельностью дошкольного мини-центра осуществляется администрацией Учреждения.

### **3. Содержание образовательного процесса дошкольного мини-центра**

3.1. Организация образовательного процесса в дошкольных мини-центрах определяется образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой Учреждением самостоятельно в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования и условиям ее реализации. Организация образовательного процесса для детей с ограниченными возможностями определяется образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой самостоятельно на основе основной общеобразовательной программы дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья.

3.2. В группах кратковременного пребывания дошкольного мини-центра в целях сохранения качества дошкольного образования приоритетной является образовательная деятельность, осуществляемая в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения).

3.3. В работе групп дошкольного мини-центра могут принимать участие родители (законные представители).

3.4. Продолжительность занятий устанавливается в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и в зависимости от возраста детей.

3.5. Групповая работа может быть организована несколькими специалистами одновременно.

3.6. Индивидуальная работа с детьми может быть организована в присутствии родителей (законных представителей).

3.7. Образовательный процесс в дошкольных мини-центрах осуществляется с учетом специфичных для детей видов деятельности: игры, конструирования, изобразительной, музыкальной, театрализованной, двигательной активности, а также предусматривает возможность реализации индивидуального подхода к ребенку, работу с разными подгруппами детей с учетом их возрастных и психологических особенностей.

3.8. Санитарно-эпидемиологические требования к медицинскому обслуживанию детей и персонала устанавливаются в соответствии с действующими санитарно-гигиеническими нормами.

3.9. Взаимоотношения между дошкольным мини-центром и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в дошкольном мини-центре, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в дошкольном мини-центре.

3.10. Штатное расписание дошкольного мини-центра устанавливается Учреждением самостоятельно. Для организации деятельности дошкольного мини-центра в штатное расписание Учреждения вводятся необходимые штатные единицы.

3.11. Непосредственное руководство дошкольным мини-центром осуществляет руководитель Учреждения, на базе которого он создан.

#### **4. Финансирование дошкольного мини-центра**

4.1. Финансирование дошкольного мини-центра осуществляется за счет средств муниципального бюджета в пределах ассигнований, выделенных Учреждению, включая средства, поступающие от оказания платных услуг.

4.2. Оплата труда работников дошкольного мини-центра осуществляется в соответствии с Положением об оплате труда Учреждения.